



Profil kursu:

'Opiekun usług finansowo – księgowych'

Dla kogo:

Szkolenie dla osób o statusie bezrobotny w zakresie powoływania, działania i prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółdzielni socjalnej.

Statutowy cel podmiotu: świadczenie usług na rzecz osób trzecich,

Realizacja działań: usługi.

I. Planowanie i sporządzanie biznes planów.

II. Rozliczanie finansowo - księgowe projektów.

Cel szkolenia:

Nabywanie wiedzy i umiejętności w prowadzeniu własnej firmy w obszarze usług biurowych: finansowo – księgowa obsługa projektów.

Korzyści:

wg '6 zapytań dla 8 kursów zawodowych'.

Program szkolenia

1. Role w grupie, cele, wartości i zadania.

- Podstawy prawne działania spółdzielni socjalnych
 - prawo spółdzielcze
 - prawa i obowiązki spółdzielców
 - rejestracja podmiotu gospodarczego Spółdzielnia Socjalna
 - obowiązki sprawozdawcze.
- Podstawy prawne i zasady rejestracji podmiotów gospodarczych niebędących spółdzielniami.
- Dokumentacja księgowa
 - wymogi ustawy o rachunkowości
 - zasady kompletowania i opisywania dokumentów źródłowych
 - zasady rozliczania projektów
 - przygotowanie dokumentacji projektu do audytu.
- Zasady finansowania działalności spółdzielni i innych podmiotów.
- Przygotowanie biznes planu
 - informacje niezbędne do przygotowania biznes planu
 - sporządzanie biznes planu.
- Sporządzanie harmonogramów rzeczowo – finansowych, zasady planowania i budżetowania projektu.
- Obsługa projektu przy pomocy arkuszy kalkulacyjnych Excel
 - przygotowanie arkuszy niezbędnych do rozliczeń.

METODOLOGIA:

Mini wykłady, dyskusje sterowane, praca własna uczestników; indywidualna, lub

w 5 osobowych zespołach. Z ćwiczeń podsumowujących: projekt budżetu projektu trzech zespołów i prezentacja tego projektu.

FORMA MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH w 152h/l w harmonogramie realizowanym przez 2 m-ce:

Materiały dydaktyczne dla uczestników zarówno w formie:

- skryptu (prezentacja PowerPoint)
- tworzenia własnych notatek dla potrzeb oceny z przyswojenia nowych kompetencji.